

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjä, yhteyshenkilö:

Heli Toivonen
p.040 8418023
heli@hoivapalveluheli.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Hoivapalvelu Heli Toivonen käsittelee henkilötietoja tuottaessaan palveluita Keski-Suomen hyvinvointialueen palvelusetelitä käyttäville asiakkaille sosiaalipalvelun avopalveluina. Käsittely voi perustua myös Hoivapalvelu Heli Toivosen ja henkilön väliseen sopimukseen palvelun tuottamisesta tai henkilön antamaan suostumukseen tietojensa käsittelystä. Hoivapalvelu Heli Toivonen käsittelee kunkin palvelun osalta vain ne henkilötiedot, jotka palvelun tuottamisen kannalta on tarpeen. Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteiden ja laskutuksen hoitamiseksi.

Hoivapalvelu Heli Toivonen luovuttaa henkilötietoja vain niille tahoille joiden tulee kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaan saada tietoa tietyn viranomaistehtävän – tai muun tehtävän suorittamiseksi.

Jalkojenhoidon osalta henkilö- ja terveystietoja kirjataan ja käsitellään lakien 22.4.1999/523 (Henkilötietolaki), 17.8.1992/785 (Laki potilaan asemasta ja oikeuksista) sekä asetuksen 298/2009 (Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista) velvoittamana potilasasiakirjoihin.

Hoivapalvelu Heli Toivonen ei luovuta henkilötietoja kaupallisiin tarkoituksiin.

1. Henkilötietorekistereiden tietosisältö

Hoivapalvelu Heli Toivonen käsittelee vain niitä henkilötietoja, joita kunkin palvelun tai tietotarpeen osalta kulloinkin on tarpeen.

Rekisteri pitää sisällään seuraavanlaisia tietoja asiakkaasta:

- Nimi
- Yhteystiedot: osoite, puhelinnumero, mahdollisen edunvalvojan tai muun asioita hoitavan henkilön yhteystiedot
- Syntymäaika
- Terveystietoja: hoidon kannalta oleelliset terveystiedot. Asiakas vastaa luovuttamiensa tietojen oikeellisuudesta.
- Muut tiedot: asiakkaan varaama palvelu
- Palvelu- tai hoitosuunnitelma

2. Rekisterin säännönmukaiset tiedonlähteet

Rekisteri koostetaan rekisterinpitäjän asiakastietojärjestelmästä, pääsääntöisesti asiakkaalta saaduista tiedoista. Tietoja saadaan myös palvelun kustannuksista vastaavilta tahoilta tai lähettävältä taholta (esim. palvelusetelien myöntäjä) tai palvelun tilaajalta, esim. omaiset. Tietoa saadaan myös asiakassuhteen aikana tuotetuista palveluista.

Palvelusetelitoiminnassa on käytössä Palse.fi-portaali. Palse:ssa asiakkaasta ilmenee nimi ja

yhteystiedot (osoite ja puhelinnumero) palvelupäätöksen aktivoinnin jälkeen. Portaaliin kirjataan käynnin päivämäärä, kesto ja hinta. Omaishoidon asiakkaista vähintään kolmen kuukauden välein kirjataan palvelupalaute. Palse.fi-portaalin rekisterinpitäjä Keski-Suomen hyvinvointialue.

3. Henkilötietojen luovuttaminen ja siirto kolmansiin maihin, kansainvälisille järjestöille

Hoivapalvelu Heli Toivonen ei luovuta henkilötietoja kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.

Tietoja luovutetaan ainoastaan asiakkaan suostumuksella ja lakien 22.4.1999/523 (Henkilötietolaki), 17.8.1992/785 (Laki potilaan asemasta ja oikeuksista) sekä asetuksen 298/2009 (Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista) mukaisesti asiakkaan hoidon ja terveyden vaatimalla tavalla häntä hoitavalle taholle. Tietoja luovutetaan niille kustannuksista vastaaville tai lähetettävälle taholle, jolle Hoivapalvelu Heli Toivonen on raportointivelvollinen.

4. Henkilötietojen säilytysaika

Hoivapalvelu Heli Toivonen säilyttää henkilötiedot vain sen ajan, kun se on kyseisen palveluntuottamisen kannalta tarpeen, mikäli voimassa oleva lainsäädäntö ei ohjaa toisin.

5. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Hoivapalvelu Heli Toivosen asiakasrekisteri on manuaalinen. Kaikki henkilötietoja sisältävät asiakaspaperit säilytetään lukollisessa kaapissa, lukituissa tiloissa. Manuaaliseen asiakasrekisteriin pääsy on ainoastaan rekisterinpitäjällä Heli Toivosella. Hoivapalvelu Heli Toivosen yhteistyökumppanit saavat tiedot vain tehtävän hoitamisen kannalta tarkoituksenmukaisesti. Henkilötietoja käsittelevät henkilöt sitoutuvat noudattamaan työssään tietosuojaohjeistuksia ja tietosuojasetusta.

6. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä kohtuullisessa ajassa (1 kk) vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin. sekä artikla 15 mukaisesti saada tieto. Rekisterinpitäjän on toimitettava tieto käsiteltävistä henkilötiedoista maksutta. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä tai tietoja usein, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että Hoivapalvelu Heli Toivonen oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset tiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä.

Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää Hoivapalvelu Heli Toivosta poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, mikäli tiedot koskevat sellaista henkilötietoa jolla ei ole

lakisääteistä perustetta säilytykselle.

Henkilötietoja ei poisteta, mikäli sen käsittelyyn on edelleen peruste artikla 17 kohta 2. mukaisesti.

Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä

Rekisteröidyn oikeus siirtää henkilötietonsa

Rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, mikäli henkilö on itse antanut henkilötietonsa suostumuksen perusteella ja mikäli kyseistä henkilötietoa on käsitelty automaattisesti.

Rekisteröidyn oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta

Kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille, rekisterinpitäjän on ilmoitettava tietoturvaloukkauksesta rekisteröidylle ilman aiheetonta viivytystä.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä

Rekisteröity voi esittää tietojensa käsittelyn vastustamista koskevan vaatimuksen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (artikla 21) mukaisessa tilanteessa. Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Hoivapalvelu Heli Toivonen voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksessa säädetyin perustein.